

ZÁPIS Z TŘÍDNÍCH SCHŮZEK ze dne 3.9., 4.9., 8.9., 9.9. a 11.9. 2025

1. Zahájení

představení ředitelky MŠ Mgr. Zuzany Levé, zástupkyně Nadi Pospíšilové, třídních učitelek, přivítání rodičů

2) Informace k nově vzniklému subjektu „Mateřská škola Na Kocourku Nové Strašecí“

- od 1. 9. 2025 je Mateřská škola Na Kocourku samostatným organizačně právním subjektem
- nově je její součástí i bývalá MŠ Rákosníček (stala se jejím odloučeným pracovištěm)
- oficiální název MŠ (obou pracovišť) je „**Mateřská škola Na Kocourku Nové Strašecí**“
adresa Jiřího Šotky 723, Nové Strašecí
- ředitelkou byla jmenována Mgr. Zuzana Levá, zástupkyní je Nad'a Pospíšilová
- adresy obou pracovišť: hlavní pracoviště: Jiřího Šotky 723, Nové Strašecí
odloučené pracoviště: Tovární 887, Nové Strašecí

odloučené pracoviště Rákosníček – zůstávají zde učitelky Jana Pospíchalová a Lada Spieglová i provozní zaměstnankyně Lucie Zelenková

webové stránky pro obě pracoviště: www.msnakocourku.cz

email: skolka.kocourek@tiscali.cz

3. Školné a stravné

- **platby školného a stravného:** školné zůstává stejné jako v loňském roce 500,- Kč měsíčně (v případě celoměsíční omluvené nepřítomnosti dítěte 250,- Kč); ceny stravného jsou od 1.9. 2025 mírně navýšeny – denní stravné ze 45,- Kč na 50,- Kč (12+26+12), děti s odkladem školní docházky zaplatí 52,- Kč (12+28+12)
- platby probíhají k 15. dni v měsíci **převodem z účtu** (v hotovosti pouze výjimečně), jelikož jako nová organizace máme nový účet, **rodiče všech dětí vyplní novou přihlášku ke stravování** (vyplněnou přihlášku odevzdají svým učitelkám) a u své banky si **zřídí souhlas s inkasem s dostatečně vysokým limitem** (při celoměsíční docházce dítěte se celková platba pohybuje kolem 1 600,- Kč), na účtu je potřeba nechávat dostatek financí, jinak se platba nemůže uskutečnit)
- v případě, že platba neproběhne, je potřeba zaplatit v hotovosti, a to buď u vedoucí jídelny paní Štáfkové (na hlavním pracovišti), nebo svým učitelkám; **důležité je platbu již znovu neposílat**
- podrobnější informace o platbách jsou k dispozici na nástěnce v MŠ a na webových stránkách (msnakocourku.cz) v kolonkách „stravování“ a „platby“
- **děti, na které se vztahuje povinné předškolní vzdělávání školné neplatí**

4. Informace pro rodiče

- **jsou k dispozici na nástěnkách v MŠ** – jsou zde aktuální informace, režim dne, akce na příslušný měsíc, telefonní čísla do školky, potřebné oblečení pro děti atd.
- většina informací je k dispozici i na **webových stránkách školky** a v novém **elektronickém informačním systému „Naše MŠ“**
prosíme, nástěnky, webové stránky i Naší MŠ pravidelně sledujte

seznámení rodičů se školním řádem – školní řád je též k dispozici na nástěnkách i webových stránkách; prosíme, aby se **všichni rodiče se školním řádem důkladně seznámili** (stvrdí svým podpisem)

5. Vzdělávací programy

- s dětmi pracujeme podle **školního vzdělávacího programu** (dále ŠVP) vytvořeného pedagogy naší mateřské školy s názvem „**Putování se skřítky**“
- program byl zpracován podle **Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání** (dále RVP PV)
- celý ŠVP je k dispozici na vstupních chodbách obou pracovišť MŠ, část je na webových stránkách
- na základě ŠVP si učitelky tvoří **třídní vzdělávací programy (tzv. bubliny)** – jsou vyvěšeny na nástěnkách v šatnách, v prostřední bublině je téma týdne, ostatní bubliny jsou plánované činnosti k tématu, **vždy jedna bublina je prázdná pro náměty rodičů** (rodiče do ní mohou vpisovat své náměty)

6. Nový elektronický systém „Naše MŠ“

- dosavadní systém Twigsee byl nahrazen novým systémem „**Správa MŠ**“, jehož součástí je i aplikace pro rodiče s názvem „**Naše MŠ**“
- využívat ho budou ke své práci učitelky, zároveň však bude sloužit jako informační a komunikační kanál mezi učitelkami a rodiči (aplikace rodičům umožňuje mít stále po ruce aktuální informace, využít ji mohou i k omlouvání dětí)
- **užívání aplikace všem rodičům doporučujeme**, její užívání však není povinné (rodiče, kteří ji nebudou chtít využívat, mohou informace i nadále získávat z nástěnek a webových stránek MŠ)
- **všichni rodiče na třídních schůzkách obdrželi přihlašovací jméno a heslo, i návod, jak postupovat**

7. Fond rodičů (zástupci rodičů, příspěvky, vyúčtování prostředků)

- zástupci rodičů pro školní rok 2025/26 jsou: p. Mikulcová, p. Falařová (hlavní pracoviště) a p. Libovická-Polashek (odloučené pracoviště)
- **letošní příspěvek do fondu bude 1 500,- Kč za každé dítě**, využít bude zejména na akce a drobné dárky pro děti (kulturní akce, výlety, různé programy v MŠ, dárky pro děti na Vánoce, k MDD, pro předškoláky apod.), peníze prosíme **přinést v hotovosti do konce září** (po dohodě s ředitelkou je možné částku rozdělit na dvě)
- čerpání a vyúčtování finančních prostředků fondu rodičů je k dispozici všem rodičům u ředitelky MŠ

8. Sponzorské dary

- **poděkování všem, kteří přispívají sponzorskými dary** – přivítáme i do budoucna (dary věcné i finanční)
- **na podzim opět plánujeme sběr kaštanů** – výtěžek ze sběru opět věnujeme nemocné dívence Kristýnce Havlíčkové, potřebné informace včas poskytneme

9. Různé

Provoz jednotlivých tříd

- provoz na obou pracovištích začíná v 6.30 hod. a končí v 16.30 hod., na **hlavním pracovišti** se ráno od 6.30 hod. do 7.30 hod. všechny děti scházejí ve třídě Včeliček a Berušek (provoz u Žabiček a u Motýlků začíná v 7.30 hod.)
- odpolední provoz u Žabiček a u Motýlků končí v 15.30 hod. (u Berušek v 15.45 hod.), **poté jsou děti převedeny do třídy Včeliček**

Třídní schůzky a konzultace s ředitelkou i ostatními učitelkami

- třídní schůzky jsou vždy na začátku školního roku, kolem pololetí proběhnou ještě plánované individuální konzultace; možné jsou i další konzultace s učitelkami, se zástupkyní i s ředitelkou (nejlépe po předchozí domluvě – telefonické či osobní)

Ranní příchody

- prosíme o dodržování ranního příchodu do **7.55 hod.** (aby dítě bylo v 8.00 hod. ve třídě), poté bude školka uzamčena, v případě výjimečné události (návštěva lékaře, logopedie apod.) je možné přijít do školky i později – je však nutné pozdější příchod předem nahlásit
- **odchody dětí po obědě prosíme zapisovat do sešitu u šaten**

Omluvy dětí (možnosti):

- **přes informační systém Naše MŠ (preferujeme)**
- SMS zprávou na mobilní telefon školky nebo některé z učitelek dítěte
- mailem na adresu: skolka.kocourek@tiscali.cz
- zápisem do sešitu u šaten

Příjem dětí, které jeví známky nemoci a dětí po ukončení nemoci

- **prosíme, aby do školky docházely pouze děti zdravé** (pozor i na zánět spojivek a vši – tyto infekce se velmi rychle se šíří), bude-li dítě jevit známky nemoci a zástupci dítěte přesto budou trvat na jeho umístění v kolektivu, bude dítě do kolektivu přijato pouze na základě vyjádření lékaře (viz Školní řád)

Alergie dětí

- **prosíme zapsat do připraveného archu** (rodiče, kteří se nemohli zúčastnit třídní schůzky prosíme, aby si arch vyžádali u svých učitelek)

Přivádění a vyzvedávání dětí

- **při ranním příchodu prosíme dovést dítě až ke dveřím třídy a předat ho učitelce** (viz. Školní řád)
- vyzvedávat děti mohou pouze **rodiče a dospělé pověřené osoby**
- z bezpečnostních důvodů se rodiče ani jiné osoby nesmí samostatně pohybovat v prostorách a areálu mateřské školy (kromě prostor určených k převlékání dětí), po vyzvednutí dítěte z mateřské školy prosíme neprodleně opustit prostor i areál mateřské školy – **včetně školní zahrady** (viz. Školní řád)

Provoz MŠ v době hlavních a vedlejších prázdnin

- **o hlavních (letních) prázdninách bude i nedále docházet ke střídání provozů dvou mateřských škol – MŠ U Lesíka a MŠ Na Kocourku** (přesný rozpis bude k dispozici nejméně dva měsíce před začátkem prázdnin)
- **o vedlejších prázdninách bude podle počtu přihlášených dětí vždy v provozu** minimálně jedno pracoviště naší mateřské školy
- se souhlasem všech rodičů **bude MŠ uzavřena pouze v období vánočních prázdnin**, pokud však bude ze strany rodičů zájem, bude otevřena až do 23.12. (jelikož školní děti mají v tu dobu již prázdniny, budeme kolem poloviny prosince zjišťovat zájem o docházku)

Plavání

- plavecká škola v Tuchlovicích s námi z důvodu rekonstrukce bazénu na tento školní rok neuzavřela smlouvu, letos tedy budeme jezdit do aquaparku do Rakovníka
- jezdit bude celkem 30 nejstarších dětí z MŠ (převážně tedy předškoláci z obou pracovišť)
- bude **10 lekcí** – osm pondělků 15.9. až 10.11. + dva pátky 24.10. a 21.11.
(neplave se v pondělí 27.10. – podzimní prázdniny)

- **první lekce proběhne v pondělí 15.9., cena i s dopravou činí 1 850,- Kč**
- odjíždět budeme vždy po svačině, na oběd se vrátíme kolem 12. hod. (do Rákosníčku kolem 12.15 hod.)
- výuku povedou instruktoři plavecké školy, plavecké škole bude poskytnut jmenný seznam dětí (docházka, diplomy)
- **peníze prosíme přinést do úterý 16.9.** (pokud možno přesnou částku); **přihlášení dítěte je závazné a peníze pak již není možné vrátit** (ani v případě nemoci dítěte)
- **do bazénu doporučujeme koupací čepici** (zvláště pro děti s delšími vlasy), v chladnějších dnech i čepici na ven (z časových důvodů není v našich možnostech dokonale dětem vysušit vlasy)
- po zaplacení je možné obdržet **potvrzení o zaplacení pro zdravotní pojišťovnu** (pouze však na kurzovné ve výši 850,- Kč – na dopravu ne):

postup:

- rodiče si zjistí, zda jejich zdravotní pojišťovna na plavání připívá
- pokud ano, stáhnou si z webových stránek své pojišťovny příslušný formulář a vyplněný ho přinesou svým učitelkám (poté ho necháme potvrdit v plavecké škole)

Oblečení pro děti

- seznam oblečení je k dispozici na nástěnce i na webu (záložka „Dokumenty ke stažení“), prosíme **vše podepsané**, starší oblečení na zahradu, holinky, pláštěnku, pevné bačkůrky s bílou podrážkou, náhradní prádlo a ponožky atd. (náhradní prádlo a ponožky dát do látkového pytlíku – každé dítě má v šatně svůj), věci na ven nechávat na polici
- z hygienických důvodů je potřeba, aby děti měly jiné oblečení do školky a jiné oblečení ven
- **prosíme, trénujte s dětmi sebeobsluhu (včetně používání příboru)**

Odpolední kurz anglického jazyka

- **bude probíhat na obou pracovištích jednou týdně v odpoledních hodinách** (od 15.30 do 16.15 hod.); lektorka Ing. Bc. Věra Nedvědová si bude děti vyzvedávat a po skončení kurzu vracet zpět učitelkám (má pověření rodičů), po dohodě s lektorkou bude kurz probíhat na **hlavním pracovišti každé pondělí a na odloučeném pracovišti každé úterý**
- **první lekce bude v pondělí 22.9. 2025** (hlavní pracoviště) **a v úterý 23.9. 2025** (odloučené pracoviště), **poslední 27.4. 2026** (hlavní pracoviště) **a 28.4. 2026** (odloučené pracoviště)
- cena kurzu je **2400,- Kč za celý rok (září-duben)**, v květnu a v červnu kurz již nebude
- platba bude probíhat bankovním převodem, po dohodě s lektorkou je možné částku rozdělit na dvě platby (1 200,- Kč září a 1 200,- Kč leden)
- **přihlášky obdrželi všichni zájemci na třídních schůzkách**, vyplněné je odevzdejte ve třídě svým učitelkám **nejpozději do úterý 16. 9. 2025**, (po tomto termínu již nebude možné přihlášky odevzdávat), **paní učitelky poté sdělí, zda dítě bylo na kroužek přijato** (přednostně budou přijímány starší děti)
- podrobnější informace o činnosti kroužku jsou součástí přihlášek, příp. je poskytne lektorka

Výuka angličtiny ve třídě Včeliček

- výuka je součástí ŠVP a bude probíhat **dvakrát týdně vždy v úterý a ve středu** v dopoledních hodinách,
- na základě společné dohody se všemi rodiči bude částka ve výši 1 500,- Kč za každé pololetí zaplacená formou sponzorského daru a předána lektorce (druhá platba bude probíhat v únoru), **začínáme v úterý 16.9.**

Dvoudenní výlet

- je určen pro děti, které odcházejí do ZŠ, letos opět plánujeme pobyt ve Středisku ekologické výchovy Kladno – Čabárna (záchranná stanice pro ohrožená zvířata); proběhne v termínu 3.6. – 5.6. 2026 (st – pá); bližší informace včas poskytneme

V průběhu třídních schůzek odpovídala ředitelka školy společně se zástupkyní na několik dotazů ze strany rodičů:

- **na odloučeném pracovišti Rákosníček** se dotazy týkaly zejména organizace prázdninových provozů (vysvětlení viz. bod 9 – Provoz MŠ o hlavních a vedlejších prázdninách) a dále možnosti návštěv solné jeskyně (možnosti zjistí ředitelka školy)
- **ve třídě Včeliček** vyvstal dotaz jednoho z rodičů na zabezpečení údajů o dětech v informačním systému Správa MŠ (zjistí paní učitelka Žaneta Hašková – dotaz nasměruje na pracovníky Správy MŠ)
- **ve třídě Žabiček** odpovídala ředitelka školy na dotazy několika rodičů, týkající se organizace odpoledního režimu v MŠ
- zástupkyně ředitelky dále přiblížila rodičům ve všech třídách **změny, týkající se vzdělávání dětí v souvislosti se zaváděním nového RVP PV** do praxe mateřské školy a odpovídala na dotazy rodičů, týkající se těchto změn